



## Microsoft® Access

Lær det grunnleggende i Access 2021: Planlegg og opprett en database; administrer poster; finn, filtrer og formater data; arbeid med tabeller; og mer.

### Grunnleggende

#### 1.1 Forstå skjermen

- Access-skjermen

#### 1.2 Åpne og lagre en database

- Åpne en database
- Lagre en database

#### 1.3 Arbeide med databaseobjekter

- Bruke Navigeringsruten
- Bytte mellom objektfaner
- Endre et databaseobjekt i Designvisning
- Lukke et databaseobjekt
- Gi et databaseobjekt nytt navn
- Slette et databaseobjekt

#### 1.4 Om tabeller

- Åpne en tabell
- Deler av en tabell

#### 1.5 Om spørringer

- Åpne en spørring
- Vise en spørring i Designvisning
- Endre en spørrings kriterier
- Vise en spørring i Dataarkvisning

#### 1.6 Om skjemaer

- Åpne et skjema
- Navigere i et skjema
- Legge til en post

## **1.7 Om rapporter**

- Åpne en rapport
- Bytte til Utkastvisning

## **1.8 Hjelp**

- "Fortell meg"-feltet
- Hjelpevinduet

## **1.9 Lukke og avslutte Access**

- Lukke en database
- Avslutte Access

## **Arbeid med databaser**

### **2.1 Planlegge en database**

- Bestemme formålet med en database

### **2.2 Opprette en database**

- Opprette en database fra en mal
- Opprette en ny, tom database

### **2.3 Legge til, redigere og slette poster**

- Legge til en post
- Redigere en post
- Slette en post

### **2.4 Velge data**

- Velge tekst
- Velge en post
- Velge flere poster
- Velge et felt

### **2.5 Klippe, kopiere og lime inn data**

- Kopiere og lime inn
- Klippe og lime inn

### **2.6 Bruke angre og gjenta**

- Angre en enkelt handling
- Angre flere handlinger
- Bruke gjenta

### **2.7 Sjekke stavfeil**

## 2.8 Bruke zoom-boksen

## 2.9 Forhåndsvisning og skriving

- Forhåndsvisning av et databaseobjekt
- Skriv ut et databaseobjekt

## 3.1 Finne og erstatte data

- Finne data
- Erstatte data

## 3.2 Sortere poster

- Sortere poster
- Fjerne sortering

## 3.3 Bruke vanlige filtre

- Bruk et vanlig filter
- Fjern et filter

## 3.4 Filtrere etter valg

## 3.5 Filtrere etter skjema

## 3.6 Lage et avansert filter

## 3.7 Justere rader og kolonner

- Juster kolonnebredde
- Automatisk juster kolonner
- Omorganisere kolonner

## 3.8 Endre rutenettlinjer og celleeffekter

- Endre rutenettlinjer
- Påføre bakgrunnsfarger
- Påføre celleeffekter

## 3.9 Fryse en kolonne

- Fryse en kolonne
- Løs opp en kolonne

## 3.10 Skjul en kolonne

- Skjul en kolonne
- Vis en kolonne igjen

### **4.1 Opprette en tabell**

- Opprette en ny, tom tabell
- Opprette en tabell i Designvisning
- Opprette en tabell fra en mal

### **4.2 Forstå feltpyper og egenskaper**

- Endre en felttype
- Endre et felts egenskaper

### **4.3 Indeksering av felt**

### **4.4 Legge til en primærnøkkel og auto-økning felter**

- Legge til en primærnøkkel
- Auto-økning felt

### **4.5 Sett inn, omorganisere og slette felt**

- Sette inn et felt
- Omorganisere et felt
- Slette et felt

### **4.6 Legge til feltbeskrivelser og -overskrifter**

- Legge til en beskrivelse til et felt
- Legge til en overskrift til et felt

### **4.7 Endre feltstørrelse**

### **4.8 Formatere nummer-, valuta- og dato/tid-felt**

- Formatere nummer-, valuta- og dato/tid-felt
- Endre antall desimaler
- Formatere nummer-, valuta- og dato/tid-felt manuelt

### **4.9 Formatere tekstfelt**

### **4.10 Angi standardverdi**

### **4.11 Kreve datainntasting**

### **4.12 Validere data**

### **4.13 Lage en inndata-maske**

#### **4.14 Lage et oppslagsfelt**

- Lage et oppslagsfelt
- Bruke et oppslagsfelt

#### **4.15 Lage en verdiliste**

- Lage en verdiliste
- Bruke en verdiliste

#### **4.16 Modifisere en oppslagsliste**

- Modifisere en oppslagsliste
- Modifisere en verdiliste

#### **4.17 Legge til totalrader**

- Legge til en totalrad

