



G Suite™

Gmail

Lær hvordan du bruker Gmail: Organiser innboksen din; formater e-poster; legg til vedlegg og lenker; oppdater signaturen din; legg til et ferievarsel; og mer.

Se e-posten din

1.1 Naviger i Innboksen Din

Innboksen
Skriv-knappen
Venstre Panel Lenker
Søkefeltet
Verktøylinjen
Høyre Sidepanel

1.2 Les E-post

Les en e-post
Åpne en e-post i et separat vindu
Veksle mellom lest/ulest status

1.3 Endre Innbokstypen Din

Endre til Viktige først
Endre til Uleste først
Endre til Stjernemerkede først
Endre til Prioritert innboks

1.4 Skriv Ut en E-post

Skriv ut en e-post

1.5 Vis E-postkategorier

Innbokskategorier
Vis en innbokskategori
Aktiver eller deaktiver faner

1.6 Endre Temaet i Innboksen Din

Endre innbokstema
Opprett et egendefinert tema

Skriv og Send E-post

1.7 Få Hjelp

Søk etter hjelp

2.1 Skriv en E-post

Skriv en e-post

2.2 Svar på og Videre-send E-post

Svar på en e-post

Videre-send en e-post

2.3 Formater E-posttekst

Vis formateringsalternativer

Formater meldingstekst

Fjern tekstformatering

2.4 Legg Til Vedlegg

Legg ved en fil

Legg ved en fil fra Google Drive

2.5 Vis og Lagre Vedlegg

Lagre et vedlegg

2.6 Sett Inn Bilder i E-post

Sett inn et bilde

2.7 Sett Inn Lenker i E-post

Sett inn en lenke

2.8 Sjekk Staving

Vis stavefeil

Rett stavefeil

Sjekk staving

2.9 Planlegg en E-post

Planlegg en e-post

Avbryt en planlagt e-post

2.10 Vis Kladd og Sendte Elementer

Lagre en e-post som en kladd

Vis e-postkladder

Rediger og send e-postkladder

Vis sendte e-poster

2.11 Send og Motta Konfidensiell E-post

Send en konfidensiell e-post

Les en konfidensiell e-post

Organiser Innboksen Din

3.1 Opprett og Bruk Etiketter

Opprett en etikett

Bruk en etikett på en e-post

3.2 Vis og Administrer Etiketter

Vis e-post med etiketter

Vis eller skjul etiketter

Endre etikettfarge

Administrer etiketter

3.3 Søk Etter E-poster

Utfør et søk

Forbedre et søk

3.4 Filtre E-poster

Opprett et filter

Opprett et filter ved å bruke eksempel-e-post

Administrer filtre

3.5 Merk Viktige E-poster

Stjernemerke en e-post

Stjernemerke flere e-poster

Veksle viktighetsmarkør

Vis stjernemerkede e-poster

Vis viktige e-poster

3.6 Arkiver og Slett E-poster

Arkiver en e-post

Slett en e-post

Vis papirkurven

Gjenopprett en slettet e-post

Tøm papirkurven

3.7 Demp E-post

Demp en e-postsamtale

Vis en dempet samtale

Opphev demping av en e-postsamtale

3.8 Utsett E-post

Utsett en e-post

Vis utsatt e-post

Fjern utsettelse av en e-post

Tilpass E-postinnstillinger

4.1 Endre Gmail-innstillinger

Vis og endre innstillinger

Innstillingskategorier

Gå tilbake til innboksen

4.2 Aktiver Skrivebordsvarsler

Aktiver skrivebordsvarsler

Vis et Gmail-varsel

4.3 Legg til en Signatur

Opprett en signatur

4.4 Legg til et Ferievarsel

4.5 Legg til Andre E-postkontoer til Gmail

Koble til en annen e-postkonto

Send e-post fra en annen adresse

Endre innstillinger for koblet konto

4.6 Aktiver Tastatursnarveier

Aktiver tastatursnarveier

Bruk tastatursnarveier

Vis hjelp for tastatursnarveier

MELD DEG PÅ KURS HOS OSS I DAG
www.officepakken.no

